

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
|  | Classement : GESTION ACT | Version : A | Destinataire : Equipes CORDIA | Page 1 sur 3 |
| <u>PROCEDURE COVID-19</u> GESTION DE L'ALIMENTATION DES RESIDENTS PENDANT LE CONFINEMENT | | | | |

PROCEDURE COVID-19

GESTION DE L'ALIMENTATION

DES RESIDENTS PENDANT

LE CONFINEMENT

| | | |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Rédacteur : B. Bellow Signature | Approbation : JI. Cousineau Signature  Association CORDIA Siège social 3 rue Saint-Nicolas 75012 PARIS Siret 41218715500186 Tél : 01 53 38 59 30 | Edition du 24/03/2020 |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
|  | Classement : GESTION ACT | Version : A | Destinataire : Equipes CORDIA | Page 2 sur 3 |
| PROCEDURE COVID-19 GESTION DE L'ALIMENTATION DES RESIDENTS PENDANT LE CONFINEMENT | | | | |

Destinataires : Chefs de service

Principe : Eviter la pénurie alimentaire pour les résidents fragiles.

1. Inventaire et recensement des besoins

Pendant la période de confinement, un inventaire des stocks alimentaires et recensement des besoins sont faits par téléphone tous les lundis matin par les travailleurs sociaux. Les besoins sont ensuite communiqués par mail au chef de service.

Le planning des professionnels concernés pour la réalisation de l'inventaire est arrêté et diffusé à l'ensemble de l'équipe le jour même.

2. Principe de gestions des repas pour les personnes valides pouvant se déplacer

a. Pour les personnes valides ayant des ressources :

Le travailleur social invite le résident à faire les courses nécessaires dans le magasin le plus proche. Il veille également à ce que le résident ait une autorisation de déplacement ou est dans la capacité de la rédiger.

Les règles de protection individuelle lui sont rappelées (distance minimum, gel hydro alcoolique).

b. Pour les personnes valides sans ressources :

Le résident est invité à se déplacer pour le retrait des colis alimentaires au point solidaire le plus proche. Les consignes lui sont transmises par son référent social.

Pour informations et pour les parisiens : *Les restaurants solidaires de Paris délivrent des sachets alimentaires journaliers aux points de retraits habituels sauf.* Les cartes du mois de mars seront valables pour les mois d'avril et mai. Pour toutes informations, il est possible de contacter le CASVP via le mail suivant : casvp-did-restaurants-solidaires@paris.fr.

La distribution des colis alimentaires par les RESTO du Cœur sont maintenus.

En cas de besoin relevé, l'association Cordia assure le complément par l'intermédiaire du chef de service qui coordonne l'opération.

| | | |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Rédacteur : B. Bellow Signature | Approbation : JI. Cousineau Signature  Association CORDIA Siège social 3 rue Saint-Nicolas 75012 PARIS Siret 41218715500186 Tél : 01 53 38 59 30 | Edition du 24/03/2020 |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
|  | Classement : GESTION ACT | Version : A | Destinataire : Equipes CORDIA | Page 3 sur 3 |
| <u>PROCEDURE COVID-19</u> GESTION DE L'ALIMENTATION DES RESIDENTS PENDANT LE CONFINEMENT | | | | |

3. Gestion des repas pour les personnes ne pouvant pas se déplacer :

Après évaluation de l'état de santé par le personnel sanitaire – qui la communique au chef de service
- le travailleur social désigné contacte le résident par téléphone afin d'évaluer ses besoins.

Ces informations sont remontées au chef de service qui organise la livraison une fois par semaine avec un membre de l'équipe : gestion de l'achat des provisions, livraison des produits achetés.

Le chef de service est tenu de gérer le budget dédié (autour de 6€/ jour/ résident).

a. Pour les personnes ne pouvant se déplacer et ayant des ressources :

Pour ces personnes, il est demandé une participation financière à leur course.

Un travailleur social ou un accompagnant à la vie quotidienne, après avoir récupéré la somme du résident (dans la boîte aux lettres), effectue les achats des denrées nécessaires dans le magasin le plus proche du résident et le livre devant la porte du résident avec remise du ticket de caisse et de la monnaie.

b. Pour les personnes ne pouvant se déplacer et sans ressources.

Le chef de service organise la livraison du repas aux résidents par un professionnel.

Le colis alimentaire sera constitué à partir du stock se trouvant au siège et la livraison sera faite avec la voiture de Cordia.

Le professionnel remplit la feuille de gestion de stock alimentaire se trouvant sur le réseau.

| | | |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Rédacteur : B. Bellow Signature | Approbation : JI. Cousineau Signature  Association CORDIA Siège social 3 rue Saint-Nicolas 75012 PARIS Siret 41218715500186 Tél : 01 53 38 59 30 | Edition du 24/03/2020 |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|